



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ**  
Су I – 2 40/2017  
Дана 27.1.2017. године  
Београд

Председник Вишег суда у Београду, судија Александар Степановић, након разматрања годишњег статистичког извештаја о раду Вишег суда у Београду за 2016.годину, на основу члана 12 Судског пословника дана 27.1.2017. године доноси

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА**  
**ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**  
*за 2017.годину*

Програм решавања старих предмета обухвата мере неопходне за хитно окончавање најстаријих судских поступака у свим судским одељењима, утврђивање циљева Програма као што су: евидентирање и праћење рада по старости предмета, решавање старих предмета у роковима предвиђеним Програмом, утврђивање неопходних мера за спровођење Програма и дужности судија и запослених, као и све друге мере које се укажу потребним.

**I**

**Анализа рада Вишег суда у Београду**

На основу годишњег извештаја о раду Вишег суда у Београду за 2016.годину утврђено је да је у 2016.години укупан број **нерешених предмета** на дан 01.01.2016.године, по свим материјама износио **21.141 предмет**, од чега је 1.737 старих према датуму пријема у суд (8,22% од укупно нерешених предмета на почетку) и 12.359 старих према датуму иницијалног акта (58,46% од укупно нерешених предмета на почетку). Укупан број **примљених предмета** до 31.12.2016.године по свим материјама износио је **32.319 предмета**, тако да је током године **укупан број предмета у раду** суда по свим материјама износио **53.460 предмета**.

У свим материјама током године је **решено** укупно **31.515 предмета**, од чега је 1.360 старих предмета према датуму пријема у суд (4,32% од укупно решених предмета) и 12.896 старих предмета према датуму иницијалног акта (40,92% од укупно решених предмета).

На дан 31.12.2016.године остало је укупно **нерешених 21.945 предмета** у свим материјама, од тога је 1.996 нерешених старих предмета према датуму пријема у суд (9,10% од укупно нерешених предмета на крају) и 12.825 нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта (58,44% од укупно нерешених предмета на крају).

## **Однос нерешених и старих нерешених предмета по судећим материјама:**

*У првостепеном кривичном одељењу (К, К-По<sub>3</sub>)* од укупно нерешених 1.135 предмета остало је у раду 433 старих предмета према датуму пријема у суд (38,15% од укупно нерешених предмета) односно 577 старих предмета према датуму иницијалног акта (50,84% од укупно нерешених предмета);

*У другостепеном кривичном одељењу (Кж1)* од укупно нерешена 143 предмета остало је у раду 96 старих предмета према датуму иницијалног акта (67,13% од укупно нерешених предмета);

*У одељењу за претходни поступак (Ки)* од укупно нерешених 22 предмета остало је у раду 20 старих предмета према датуму пријема у суд (90,91% од укупно нерешених предмета) односно 22 предмета старих према датуму подношења иницијалног акта (100,00% од укупно нерешених предмета);

*У одељењу за малолетнике (Км)* од укупно нерешених 83 предмета, остао је у раду 1 стари предмет према датуму пријема у суд (1,20% од укупно нерешених предмета), односно 1 стари предмет према датуму иницијалног акта (1,20% од укупно нерешених предмета);

*У Посебном одељењу (за организовани криминал) (К-По<sub>1</sub>)* од укупно нерешених 112 предмета остало је у раду 37 предмета старих према датуму пријема у суд (33,04% од укупно нерешених предмета) односно 76 старих предмета према датуму иницијалног акта (67,86% од укупно нерешених предмета); *(Ки-По<sub>1</sub>)* од укупно нерешеног 1 предмета остао је у раду 1 предмет стари према датуму пријема у суд (100% од укупно нерешених предмета) односно 1 стари предмет према датуму иницијалног акта (100% од укупно нерешених предмета);

*У Одељењу за ратне злочине (К-По<sub>2</sub>)* од укупно нерешених 14 предмета, остало је у раду 6 предмета старих према датуму пријема у суд (42,86% од укупно нерешених предмета) односно 7 старих предмета према датуму иницијалног акта (50,00% од укупно нерешених предмета); *(Ки-По<sub>2</sub>)* од укупно нерешена 2 предмета, остала су у раду 2 предмета стара према датуму пријема у суд (100% од укупно нерешених предмета) односно 2 стара предмета према датуму иницијалног акта (100% од укупно нерешених предмета);

*У првостепеном грађанском одељењу (П, П1, П2, П3, П4, Р)* од укупно нерешених 4.909 предмета остало је у раду 1.046 предмета старих према датуму пријема у суд (21,31% од укупно нерешених предмета) односно 1.768 старих предмета према датуму иницијалног акта (36,02% од укупно нерешених предмета);

*У другостепеном грађанском одељењу (Гж, Гж1, Гж2)* од укупно нерешених 12.905 предмета остало је у раду 98 предмета старих према датуму пријема у суд (0,76% од укупно нерешених предмета) односно 9.821 стари предмет према датуму иницијалног акта (76,10% од укупно нерешених предмета);

*У одељењу за рехабилитацију (Рех)* од укупно нерешених 756 предмета остало је у раду 269 предмета старих према датуму пријема у суд (35,58% од укупно нерешених предмета) односно 360 старих предмета према датуму иницијалног акта (47,62% од укупно нерешених предмета).

Разлог доношења Програма решавања старих предмета (у даљем тексту Програм) који обухвата мере за решавање старих предмета је чињеница да је у суду на дан 31.12.2016.године остао велики број нерешених старих предмета.

Пратећи Смернице ЕУ и прописане индикаторе („време“) који се односе на дужину поступка, односно време које је потребно за решавање поступка, а који се изражавају у данима, тако што се број нерешених предмета на крају године подели са бројем решених предмета у току године, затим помножи са 365, извршена је анализа дужине трајања поступка у 2016.години по материјама у којима је поступао овај суд.

**Време потребно за решавање предмета у Вишем суду у Београду током 2016.године по судећим материјама:**

<i>Материја</i>	<i>Број дана</i>	<i>Број месеци</i>
<i>К, К-По<sub>3</sub></i>	535,93	17,57
<i>Ки</i>	229,43	7,52
<i>Кж, Кж1, Кж2</i>	29,49	0,97
<i>Км</i>	89,63	2,94
<i>К-По<sub>1</sub></i>	222,17	7,28
<i>К-По<sub>2</sub></i>	567,78	18,62
<i>П, П1, П2, П3, П4, Р</i>	480,24	15,75
<i>Гж, Гж1, Гж2</i>	377,79	12,39
<i>Рех</i>	700,36	22,96

## **II**

### ***Категоризација старих предмета***

Програм решавања старих предмета у Вишем суду у Београду за 2017.годину обухвата две категорије старих предмета:

- 1. стари предмети према датуму пријема у суд,**
- 2. стари предмети према датуму иницијалног акта.**

**1) СТАРИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ДАТУМУ ПРИЈЕМА У СУД**  
*разврставају се у седам подгрупа*

**1 (а) Поступци старији од девет месеци**

У ову подгрупу спадају истражни предмети у којима поступак траје дуже од девет месеци.

Укупан број наведених предмета је **23** (што представља 0,10% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

- у одељењу за претходни поступак **20 Ки** предмета;
- у Посебним одељењима **1 Ки-По<sub>1</sub>** предмет и **2 Ки-По<sub>2</sub>** предмета.

**1 (б) Првостепени поступци старији од 2 године**  
*(у којима су поступци започети пре 2015.године)*

Укупан број наведених предмета је **1.792** (што представља 8,17% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

- у првостепеном кривичном одељењу **418 К** предмета и **15 К-По<sub>3</sub>** предмет;
- у првостепеном грађанском одељењу **672 П** предмета, **104 П<sub>1</sub>** предмета, **10 П<sub>2</sub>** предмета, **167 П<sub>3</sub>** предмета, **88 П<sub>4</sub>** предмета и **5 Р** предмета;
- у одељењу за малолетнике **1 Км** предмет;
- у одељењу за рехабилитацију **269 Рех** предмета;
- у Посебном одељењу (за организовани криминал) **37 К-По<sub>1</sub>** предмета;
- у Одељењу за ратне злочине **6 К-По<sub>2</sub>** предмета.

**1 (в) Првостепени поступци старији од 5 година**  
*(у којима су поступци започети пре 2012.године)*

Укупан број наведених предмета је **307** (што представља 1,40% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

- у првостепеном кривичном одељењу **91 К** предмет и **4 К-По<sub>3</sub>** предмета;
- у првостепеном грађанском одељењу **171 П** предмет, **6 П<sub>3</sub>** предмета и **25 П<sub>4</sub>** предмета;

у Посебном одељењу (за организовани криминал) **9 К-По<sub>1</sub>** предмета;

у Одељењу за ратне злочине **1 К-По<sub>2</sub>** предмет.

***1 (з) Првостепени поступци старији од 10 година  
(у којима су поступци започети пре 2007.године)***

Укупан број наведених предмета је **22** (што представља 0,10% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

у првостепеном кривичном одељењу **11 К** предмета;

у првостепеном грађанском одељењу **8 П** предмета и **3 П4** предмета.

***1 (д) Поступци по жалби започети у 2014.години***

У ову подгрупу спадају програмски предмети у којима је поступак по жалби започео у 2014.години.

Наведених предмета укупно у суду има **98** (што представља 0,45% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

у другостепеном грађанском одељењу **91 Гж** предмет и **7 Гж1** предмета.

***1 (ђ) Поступци по жалби започети у 2015.години***

У ову подгрупу спадају програмски предмети у којима је поступак по жалби започео у 2015.години.

Наведених предмета укупно у суду има **3.753** (што представља 17,10% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

у другостепеном грађанском одељењу **3.684 Гж** предмета и **67 Гж1** предмета;

у другостепеном кривичном одељењу **2 Кж1** предмета.

***1 (е) Поступци по жалби започети у 2016.години***

У ову подгрупу спадају најмлађи програмски предмети по датуму пријема жалбе и то они у којима је поступак по жалби започео до 31.03.2016.године.

Наведених предмета укупно у суду има **2.262** (што представља 10,31% од укупног броја нерешених предмета у суду) и то:

у другостепеном грађанском одељењу 2.226 Гж предмета и 35 Гж1 предмета;

у другостепеном кривичном одељењу 1 Кж1 предмет.

*1(ж) Предмети који су враћени по допуни*

Предмети које је Виши суд у Београду задужио до доношења Програма:

**1. предмети први пут примљени током 2010.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године:**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 4 Гж предмета;

**2. предмети први пут примљени током 2011.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године:**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 8 Гж предмета и 1 Гж1 предмет;

**3. предмети први пут примљени током 2012.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године:**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 17 Гж предмета;

**4. предмети први пут примљени током 2013.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године:**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 35 Гж предмета и 2 Гж1 предмета;

**5. предмети први пут примљени током 2014.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године;**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 80 Гж предмета и 2 Гж1 предмета;

**6. предмети први пут примљени током 2015.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године;**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 147 Гж предмета, 6 Гж1 предмета и 1 Гж2 предмет;

**7. предмети први пут примљени током 2016.године, а које је поново задужио Виши суд у Београду до 31.12.2016.године;**

– у другостепеном грађанском одељењу има укупно 31 Гж предмет и 2 Гж1 предмета;

Предмети које је Виши суд у Београду задужио **након доношења Програма**:

8. предмети први пут примљени током **2010.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;
9. предмети први пут примљени током **2011.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;
10. предмети први пут примљени током **2012.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;
11. предмети први пут примљени током **2013.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;
12. предмети први пут примљени током **2014.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;
13. предмети први пут примљени током **2015.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;
14. предмети први пут примљени током **2016.** године, а које поново задужује Виши суд у Београду током 2017. године;

## **2) СТАРИ ПРЕДМЕТИ ПРЕМА ДАТУМУ ИНИЦИЈАЛНОГ АКТА**

*разврставају се у седам подгрупа*

### **2 (а) Предмети старији од девет месеци**

1. у одељењу за претходни поступак има укупно **22 Ки** предмета;
2. у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **1 Ки-По<sub>1</sub>** предмет;
3. у Одељењу за ратне злочине има укупно **2 Ки-По<sub>2</sub>** предмета.

### **2 (б) Предмети старији од једне године**

*(предмети породичних спорова и предмети заштите ауторских и сродних права у којима је иницијални акт поднет пре 2016. године)*

1. у првостепеном грађанском одељењу има укупно **50 П2** предмета и **243 П4** предмета.

**2 (в) Предмети старији од две године**  
(у којима је иницијални акт поднет пре 2015.године)

1. у првостепеном кривичном одељењу има укупно **558 К** предмета и **19 К-По<sub>3</sub>** предмета;
2. у другостепеном кривичном одељењу има укупно **96 Кж1** предмета;
3. у одељењу за малолетнике има укупно **1 Км** предмет;
4. у првостепеном грађанском одељењу има укупно **1.203 П** предмета, **171 П1** предмет, **19 П2** предмета, **223 П3** предмета, **127 П4** предмета и **25 Р** предмета;
5. у другостепеном грађанском одељењу има укупно **9.574 Гж** предмета, **235 Гж1** предмета и **12 Гж2** предмета;
6. у одељењу за рехабилитацију има укупно **360 Рех** предмета;
7. у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **76 К-По<sub>1</sub>** предмета;
8. у Одељењу за ратне злочине има укупно **7 К-По<sub>2</sub>** предмета.

**2 (г) Предмети старији од пет година**  
(у којима је иницијални акт поднет пре 2012.године)

1. у првостепеном кривичном одељењу има укупно **201 К** предмет и **7 К-По<sub>3</sub>** предмета;
2. у другостепеном кривичном одељењу има укупно **27 Кж1** предмета;
3. у првостепеном грађанском одељењу има укупно **517 П** предмета, **43 П1** предмета, **1 П2** предмет, **17 П3** предмета, **45 П4** предмета и **7 Р** предмета;
4. у другостепеном грађанском одељењу има укупно **2.849 Гж** предмета, **128 Гж1** предмета и **3 Гж2** предмета;
5. у одељењу за рехабилитацију има укупно **6 Рех** предмета;
6. у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **34 К-По<sub>1</sub>** предмета;
7. у Одељењу за ратне злочине има укупно **3 К-По<sub>2</sub>** предмета.

**2 (д) Предмети старији од десет година**  
(у којима је иницијални акт поднет пре 2007.године)

1. у првостепеном кривичном одељењу има укупно **31 К** предмет;
2. у првостепеном грађанском одељењу има укупно **101 П** предмет, **3 П1** предмета, **2 П3** предмета, **10 П4** предмета и **1 Р** предмет;
3. у другостепеном грађанском одељењу има укупно **561 Гж** предмет и **38 Гж1** предмета;
4. у одељењу за рехабилитацију има укупно **2 Рех** предмета;
5. у Посебном одељењу (за организовани криминал) има укупно **2 К-По<sub>1</sub>** предмета;

**2 (ђ) Предмети старији од петнаест година**  
(у којима је иницијални акт поднет пре 2002.године)

1. у првостепеном кривичном одељењу има укупно **5 К** предмета;



- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **32 П** предмета, **1 П1** предмет и **3 П4** предмета;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **209 Гж** предмета и **9 Гж1** предмета.

**2 (е) Предмети старији од двадесет година**  
(у којима је иницијални акт поднет пре 1997.године)

- у првостепеном грађанском одељењу има укупно **10 П** предмета;
- у другостепеном грађанском одељењу има укупно **90 Гж** предмета и **7 Гж1** предмета.

У групу предмета старих према датуму иницијалног акта спадају и предмети у којима поступци по иницијалном акту трају дуже од 2 године, а који су након ступања на снагу овог Програма примљени у суд, за које ће се водити посебна евиденција.

### III

#### **Циљеви Програма**

Циљ доношења Програма решавања старих предмета је установљивање мера и њихова примена ради обављања послова у суду у складу са Уставом Републике Србије, Законом о уређењу судова, Законом о судијама и Судским пословником, у роковима прописаним овим прописима, процесним законима и Програмом.

Примена мера и техника прописаних овим Програмом имају за циљ смањење броја нерешених старих предмета и спречавање настанка старих предмета.

**Општи циљ Програма** је да се у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017.године укупан број нерешених старих предмета у суду смањи за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године.

Поред овог **циљеви Програма за 2017.годину су и:**

- окончање старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, а који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(а) Програма до 30.06.2017.године**, као и старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, а који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(а) и 2(б) Програма, до 30.09.2017.године;**
- окончање старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, а који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(б) Програма до 30.06.2017.године**, као и старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, а који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(в) Програма, до 31.12.2017.године;**

3. окончање старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, а који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(в) Програма до 30.06.2017.године**, као и старих предмета за **30%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, а који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(г) Програма, осим предмета под тачком 4** наведеног дела, до **31.12.2017.године**;
4. окончање свих старих предмета који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(г) Програма до 31.12.2017.године**, као и старих предмета који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(д)** осим предмета под тачком 3, **2(ђ)** осим предмета под тачком 3 и **2(е)** осим предмета под тачком 2 **Програма до 31.12.2017.године**;
5. окончање свих старих предмета који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(ж) тачка 1-5 Програма до 31.3.2017.године**, као и окончање за **50%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године старих предмета који су одређени према датуму иницијалног акта, означених у делу **2(д) тачка 3, 2(ђ) тачка 3 и 2(е) тачка 2 Програма до 31.3.2017.године**, а за **50%** до **30.6.2017.године**;
6. окончање свих старих предмета који су одређени према датуму пријема у суд, означених у делу **1(д) Програма до 30.6.2017.године**, окончање старих предмета за **50%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, означених у делу **1(ђ) до 30.6.2017.године**, а за **50%** истих предмета до **30.9.2017.године**, окончање старих предмета за **50%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године означених у делу **1(ж) тачка 6 до 30.6.2017.године**, а за **50%** истих предмета до **30.9.2017.године**, као и окончање старих предмета за **50%** у односу на број нерешених старих предмета на дан 31.12.2016.године, означених у делу **2(г) тачка 4 до 30.6.2017.године**, а за **50%** истих предмета до **31.12.2017.године**;
7. окончање свих старих предмета који су одређени према датуму пријема у суд означених у делу **1(е) и 1(ж) тачка 7 Програма до 30.9.2017.године**.

#### *IV*

#### *Мере за спровођење Програма*

Ради остварења циљева утврђених Програмом, судије и сви запослени у суду (у складу са радним местом и улогом у поступању у предмету и његовом решавању) задужују се да:

##### **1. Судије:**

– у складу са циљевима постављеним овим Програмом, израде појединачне планове решавања најстарих предмета, водећи рачуна о трајању поступка како према датуму пријема предмета у суд, тако и према датуму подношења иницијалног акта. Судије су дужне да

појединачне планове доставе председницима Подкомисија за спровођење Програма најкасније до 20.02.2017.године;

– према утврђеном плану, судије које поступају у другом степену припремају предмете, с тим што ће посебан приоритет дати старим предметима означеним у категорији 1 (ж) тачке 1, 2, 8 и 9 овог Програма, као и старим предметима означеним у категорији 2 (д), 2 (ђ) и 2 (е) овог Програма. Судије које поступају у првом степену приоритет у заказивању дају старим предметима, посебно онима који су означени у категорији 1 (в) и 1 (г) и категорији 2 (д), 2 (ђ) и 2 (е) овог Програма, као и хитним предметима, на тај начин што што ће 50 % заказаних рочишта за главну расправу/главни претрес, бити у старим предметима, 40 % у хитним односно притворским предметима док ће преосталих 10 % заказаних рочишта бити у осталим предметима;

– рочишта за главну расправу односно главни претрес у предметима у којима поступак траје преко 10 година заказују на 20 до 30 дана, у предметима у којима поступак траје дуже од 5 година на 40 до 60 дана, а у предметима у којима поступак траје дуже од 2 године на 60 до 90 дана. Судије које поступају у предметима породичних спорова (П1) и предметима заштите ауторских и сродних права (П4), у којима је иницијални акт поднет пре 2016.године имајући у виду законску обавезу нарочитог хитног и хитног поступања, заказиваће рочишта за главну расправу у интервалима не дужим од 15 дана;

– у другостепеним поступцима од укупно решених предмета сваког месеца реше 50 % старих предмета, 40 % хитних предмета међу којима су и они који по закону нису хитни, али због врсте одлуке захтевају прекоредно решавање (предмети који су достављени суду ради одлучивања о жалби изјављеној против процесних решења којима се поступак не окончава, решења о надлежности и сл.) и 10 % преосталих предмета;

– по истеку свака три месеца достављају председнику Подкомисије (односно председнику одељења) извештаје о броју и структури решених старих предмета, о разлозима нерешавања осталих старих предмета и очекиваном датуму решавања, а у најстаријим предметима уз навођење рокова и мера неопходних за окончање поступка. Образложење мора да садржи разлоге о томе због чега предмет није завршен, мере које су предузете да предмет буде завршен у најкраћем року и очекивани датум његовог решавања. На основу писаних појединачних образложења сваког од судија, председник Подкомисије доставља председнику суда извештај о ефикасности предузетих активности, ради предузимања мера које су у надлежности председника суда за решавање старих предмета предвиђених чланом 12 Судског пословника;

– рокове евиденције у старим предметима не одређују у интервалу дужем од 15 дана.

Судије извештаје сачињавају на основу табела које чине саставни део овог Програма.

Уколико председник суда утврди да разлози о томе због чега конкретан стари предмет није завршен нису оправдани, саставиће о томе службену белешку и о истом доставити извештај председнику Врховног касационог суда, председнику Апелационог суда у Београду, Високом савету судства и Министарству правде Републике Србије. Када се то покаже неопходним, председник суда ће издати и наредбу судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом, за хитно окончање и решавање предмета.

Све судије (осим судија одељења за малолетнике) ће израђивати и извештај – „Обавештење о трајању поступка“, сходно обавези прописаној чланом 28 Закона о судијама.

Судије одељења за малолетнике ће обавештавати председника суда сваких месец дана о томе који предмети малолетника нису окончани и о разлозима због којих је по појединим предметима поступак још у току, сходно обавези установљеној чланом 72 Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица.

## **2. Управитељ писарнице:**

– најкасније до 18.02.2017.године изради спискове старих предмета (по критеријумима из овог Програма, а који су обухваћени циљевима) којима су судије задужене;

– организује рад писарнице тако да сви предмети означени у категорији *1* од *a* до *ж* и категорији *2* од *a* до *e* овог Програма, буду видно обележени штампалима прописаним чланом 345 Судског пословника у левом горњем углу омота списка предмета, ознакама:

истражни предмети старији од 9 месеци – **СТАРИ ПРЕДМЕТ**,

предмети старији од 2 године – **СТАРИ ПРЕДМЕТ**,

предмети старији од 5 година – **ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ**,

предмети старији од 10 година – **НАРОЧИТО ХИТНО – СТАРИ ПРЕДМЕТ**;

– у сарадњи са референтима у писарницама и судијским помоћницима редовно води евиденцију о броју старих предмета по судским већима;

– до 15. у месецу председнику суда, а сваког тромесечја и председницима Подкомисија, доставља извештај о нерешеним старим предметима означеним по категоријама из Програма, а који су обухваћени циљевима;

– до 15. у месецу председнику суда, а сваког тромесечја и председницима Подкомисија, доставља извештај о старим нерешеним предметима означеним у овом Програму у којима рочиште за главну расправу/главни претрес није заказано и у којима одлуке нису урађене у року дужем од 30 дана;

– до 5. у месецу судској управи подноси извештај о предметима у којима одлуке нису урађене у року дужем од 30 дана.

## **3. Референти писарница:**

– прате нерешене старе предмете означене у категорији *1* од *a* до *ж* и категорији *2* од *a* до *e* овог Програма, да их означавају ознакама из овог Програма и да о наведеном обавештавају управитеља писарнице;

– између два рочишта за главну расправу/главни претрес проверавају уредност наложене доставе и у случају неуредне доставе о томе благовремено обавесте поступајућег судију.

## **4. Записничари – дактилографи:**

– до 7. у месецу проверавају да ли су сви стари предмети заказани и о овој чињеници редовно обавештавају руководиоца дактилобирова, који је дужан да до 10. у месецу сачини извештај о незаказаним старим предметима, на посебној табели која је саставни део овог Програма и преда га управитељу писарнице.

## **5. Запослени у доставној служби :**

– врше доставу брже и ефикасније, посебно ако је претходна достава преко поште била

неуспешна. На захтев поступајућег судије, председник суда може одобрити коришћење службеног возила ради вршења доставе у старом предмету;

– о проблемима у достави судских писмена благовремено обавештавају поступајуће судије и поступају по налозима судија које им том приликом дају.

Ради успешније доставе повремено ће се одржавати састанци председника одељења и управитеља писарнице, на којима ће се расправљати о евентуалним проблемима и начину њиховог решавања.

#### **6. Судијски помоћници, судијски приправници:**

– помажу судијама код којих су распоређени у изради одлука, припремању предмета за суђење, сачињавају извештаје на обрасцима за појединачне старе предмете, као и за предмете кривичне материје којима прети наступање апсолутне застарелости кривичног гоњења;

– у другостепеном кривичном и грађанском одељењу припремају и организују већања, сачињавају извештаје на обрасцима за појединачне старе предмете, као и за предмете кривичне материје којима прети наступање апсолутне застарелости кривичног гоњења;

– обављају припремне радње које се односе на утврђивање да ли новопримљени предмет улази у Програм решавања старих предмета и захтева приоритетно поступање, као и да ли су испуњене све процесне претпоставке за одлучивање, посебно у другостепеном кривичном и грађанском одељењу.

#### **7. Статистичар:**

– сваког месеца сачињава извештај о предметима обухваћеним овим Програмом, о броју решених предмета и нерешених предмета по групама предвиђеним овим Програмом, као и да сачини извештај о реализацији Програма старих предмета за 2017.годину;

– на крају извештајних периода, а за који се прати реализација овог Програма, сачини извештај о времену потребном за решавање предмета према смерницама ЕУ и прописаним индикаторима („време“) који се односе на дужину поступка, односно време које је потребно за решавање поступка, а који се изражавају у данима, тако што се број нерешених предмета на крају године подели са бројем решених предмета у току године, затим помножи са 365.

### **V**

#### ***Праћење спровођења Програма***

Спровођење Програма прате Подкомисије у кривичном одељењу (првостепеном и другостепеном), грађанском одељењу (првостепеном и другостепеном), одељењу за поступање по захтевима за рехабилитацију, одељењу за малолетнике, Посебном одељењу и Одељењу за ратне злочине (у даљем тексту Подкомисије) и Комисија за праћење спровођења Програма решавања старих предмета (у даљем тексту Комисија).

**Подкомисију чине:** председник одељења, који је уједно и председник Подкомисије, још један судија из одељења, двоје судијских помоћника и један референт писарнице, као чланови комисије. Састав Подкомисије одређује председник Подкомисије и одлуку о формирању Подкомисије доставља председнику суда најкасније до 20.02.2017.године.

**Комисију** чине: председник суда, заменици председника суда, секретар суда и управитељ писарнице.

Подкомисија тромесечно врши контролу спровођења Програма и то тако што јој судије одељења за које је формирана, достављају на свака три месеца извештаје о поступању у старим предметима. Подкомисија на основу достављених извештаја, сачињава извештај о спровођењу Програма и доставља га Комисији.

Подкомисије су дужне и да једном у три месеца, а након пријема извештаја судија, одржавају састанак судија из одељења за које је Подкомисија формирана, на којем ће се разматрати предметни извештаји сваког судије понаособ. На састанку ће се утврђивати и активности које је неопходно предузети за смањење броја старих предмета, а посебно ће се размотрити да ли је ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета потребно увести прерасподелу радног времена и прековременог рада за суђење у овим предметима и уколико се оцени да је ова мера неопходна, предлог ће се доставити председнику суда, заједно са записником са састанка.

Комисија за праћење спровођења Програма решавања старих предмета након пријема извештаја Подкомисија, разматра достављене извештаје, ради контроле поступања по мерама утврђеним Програмом и ради евентуалне измене или допуне Програма.

## VI

### *Мере за спречавање повећања броја старих предмета*

Мере које треба спроводити како би се спречило настајање нових старих предмета и смањење броја старих предмета у суду, обухватају следеће поступање судија и запослених у суду:

1. Новопримљене предмете референти у писарници одмах ће износити судији који је предметом задужен. Судија ће одмах размотрити испуњеност процесних претпоставки за одлучивање у предмету (надлежност суда, уредност и благовременост тужбе, благовременост, уредност и дозвољеност жалбе и сл.);
2. Једном месечно ће се одржавати седнице судских одељења на којима ће се разматрати рад одељења, као и спорна правна питања о којима ће се заузимати правни ставови, што ће допринети бржем одлучивању у предметима;
3. На крају сваког месечног извештаја ће се утврдити број нових предмета који су достављени суду и улазе у категорију старих предмета, а нарочито предмета означених у категорији 1 (в), 1 (г) и 1 (ж) тачке 1, 2, 8 и 9 Програма, као и старих предмета означених у категорији 2 (д), 2 (ђ) и 2 (е) Програма и њихово решавање ће се спроводити и пратити у складу са Програмом;
4. На крају сваког шестомесечног извештаја ће се утврдити број нових предмета који по основу датума доставе суду сходно одредбама Законика о кривичном поступку и Закона о парничном поступку улазе у категорију старих предмета и њихово решавање ће се спроводити и пратити сходно Програму;
5. У кривичној материји редовно ће се пратити поступање по притворским предметима.

## VII

Судије ће извештаје достављати председницима Подкомисија на следећим формуларима:

<b>ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА</b>									
<i>Судија</i>		<i>Одељење кривично првостепено</i>							
<i>Број предмета</i>	<i>Окривљени (име првоокр. и број лица)</i>	<i>Врста кривичног дела</i>	<i>Датум подношења оптужног акта</i>	<i>Датум пријема предмета у суд</i>	<i>Претходна и следећа заказана радња</i>	<i>Планиране радње ради окончања поступка</i>	<i>Узрок дугог трајања поступка</i>	<i>Оријентациони рок окончања поступка</i>	<i>Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења</i>
К.бр.									

<b>ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА</b>										
<i>Судија</i>		<i>Одељење кривично другостепено</i>								
<i>Број предмета</i>	<i>Окривљени (име првоокр. и број лица)</i>	<i>Врста кривичног дела</i>	<i>Датум подношења оптужног акта</i>	<i>Датум пријема у суд</i>	<i>Разлози неделања</i>	<i>Планиране радње ради окончања поступка</i>	<i>Узрок дугог трајања поступка</i>	<i>Оријентациони рок окончања поступка</i>	<i>Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења</i>	<i>Био на допуни и када</i>
Кж1 бр.										
Кж2 бр.										

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија		Одељење за малолетнике							
Број предмета	Малолетник (име првоокр.и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења оптужног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентациони рок окончања поступка	Датум наступања апсолутне застарелости кривичног гоњења
Км.бр.									

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија		Одељење истражно							
Број предмета	Окривљени (име првоокр.и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења иницијалног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања истраге	Узрок дугог трајања истраге	Оријентациони рок окончања истраге	
Ки.бр.									

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија		Одељење за малолетнике							
Број предмета	Малолетник (име првоокр.и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења иницијалног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентациони рок окончања поступка	
Ким.бр.									



**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија					Одељење		Посебно	
Број предмета	Окривљени (име првоокр. и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења иницијалног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања истраге	Узрок дугог трајања истраге	Оријентациони рок окончања истраге
Ки-По1 бр.								

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија					Одељење		за ратне злочине	
Број предмета	Окривљени (име првоокр. и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења иницијалног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања истраге	Узрок дугог трајања истраге	Оријентациони рок окончања истраге
Ки-По2 бр.								

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија					Одељење		Првостепено грађанско	
Број предмета	Датум подношења тужбе	Датум пријема у суд	Датум последњег одржаног рочишта	Разлози неодржавања рочишта и непредузимања радњи у текућем месецу	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентациони рок окончања поступка	
П бр.								
П1 бр.								
П2 бр.								
П3 бр.								
П4 бр.								
Р бр.								

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија		Одељење			Другостепенно грађанско			
Број предмета	Датум подношења тужбе	Датум пријема у суд	Датум пријема предмета у рад	Разлози неवेћања предмета	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентациони рок окончања поступка	Био на допуни и када
Гж бр.								
Гж1 бр.								
Гж2 бр.								

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија		Одељење				Посебно одељење			
Број предмета	Окривљени (име првоокр. и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења оптужног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентациони рок окончања поступка	Датум наступања апсолутне застарелост и кривичног гоњења
К-По1 бр.									

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

Судија		Одељење				Одељење за ратне злочине			
Број предмета	Окривљени (име првоокр. и број лица)	Врста кривичног дела	Датум подношења оптужног акта	Датум пријема у суд	Претходна и следећа заказана радња	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентациони рок окончања поступка	Датум наступања апсолутне застарелост и кривичног гоњења
К-По2 бр.									

**ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА**

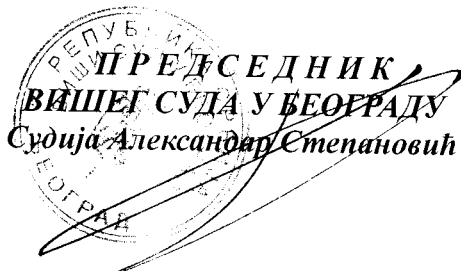
Судија		Одељење			за рехабилитацију		
Број предмета	Датум подношења захтева	Датум пријема предмету суд	Датум последњег одржаног рочишта	Разлози неодржавања рочишта и непредузимања радњи у текућем месецу	Планиране радње ради окончања поступка	Узрок дугог трајања поступка	Оријентацион и рок окончања поступка
Рех бр.							

**VIII**

**Завршне одредбе**

Програм решавања старих предмета ступа на снагу даном доношења.

Са садржином Програма упознати све судије и запослене у Вишем суду у Београду.


**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**  
 Судија Александар Степановић